

Cargo: Assessor de Comunicação**Reporte: Coordenador/a de Campanhas e Comunicação****Área: Campanhas e Comunicação****DESCRIÇÃO DA ÁREA DE CAMPANHAS E COMUNICAÇÃO**

- Responsável pelas estratégias de campanhas nacionais e internacionais e seus resultados no Brasil, criação de mensagens chave, estratégia de engajamento de stakeholders, mobilização e relacionamento com a mídia e com realizadores de materiais de comunicação.
- Como a Anistia Internacional é uma organização de campanha baseada em pesquisa, criar estratégias sólidas de ação para envolver e mobilizar apoiadores, ativistas e parceiros é fundamental para alcançar nossos objetivos e estratégias duradouras de mudança. A área de Campanhas e Comunicação contribui para lançar poderosas campanhas globais, regionais e nacionais que inspirem as pessoas a agir e proteger os direitos humanos e seus defensores.

RESUMO DO CARGO

- Propor posicionamentos, em colaboração com coordenadoras de áreas e direção, disseminar e promover o tema de Direitos Humanos pela Anistia Internacional no Brasil, visando o fortalecimento da causa no país, em alinhamento com os objetivos da organização.
- Dar suporte à direção, as coordenações das áreas e às equipes em suas exposições na mídia e em todas as ações necessárias de comunicação externa da Anistia Internacional Brasil (AIB).

RELAÇÕES DE TRABALHO

Reportando a	Coordenador de Campanhas e Comunicação.
Subordinados Diretos	Não.
Outros Relacionamentos Chave	Portavozes da AIB, Diretor de Campanhas e Programas, membros das equipes de Ativismo e Mobilização, membros das equipes de Pesquisa, Políticas e Advocacy, Colegas da equipe de Campanhas e Comunicação (Coordenador de Mídias Digitais, Assistente de Comunicação). Secretariado Internacional da Anistia, Escritório Regional e Seções engajadas em Campanhas estratégicas para AIB. Interlocução externa com jornalistas e outros profissionais da comunicação.
Localização	Rio de Janeiro

ANISTIA <small>INTERNACIONAL</small>	DESCRIÇÃO DE CARGO	CBO:
Cargo: Assessor de Comunicação	Reporte: Coordenador/a de Campanhas e Comunicação	
Área: Campanhas e Comunicação		

RESPONSABILIDADES E PAPÉIS

Conteúdos de Comunicação (50%)

- Apurar e redigir comunicados de imprensa, notas, artigos de opinião, talking points, posicionamentos, Q&A e outros materiais a serem apresentados à imprensa e ao público interno e/ou externo da Anistia Internacional.
- Contribuir na definição das estratégias de comunicação para Campanhas e ações institucionais
- Apoiar a elaboração de texto de produtos de comunicação de Campanhas da AIB.
- Realizar entrevistas e acompanhamento de ações com casos emblemáticos que AIB atua no país.
- Estabelecer relacionamento com áreas de comunicação de outras organizações da Sociedade Civil no Brasil que atuam de forma estratégica com a AIB no país.
- Garantir que a comunicação e ações de assessoria de imprensa da Anistia Internacional estejam de acordo com os parâmetros e princípios da organização.
- Acompanhar, analisar e produzir relatórios mensais e anuais sobre indicadores das ações de imprensa, referente a números de solicitações de jornalistas, tempo de resposta, número de vezes por solicitação por assessores, bem como calcular o retorno de mídia espontâneo.
- Monitoramento de mídia e ações relevantes para a organização no Brasil e no mundo e acompanhar e analisar diariamente o clipping de notícias, identificando necessidades e oportunidades para a estratégia de comunicação da organização.
- Proposição de pautas especiais para revista, TV, rádio e internet.

Relacionamento com a Imprensa (40%)

- Articular contatos e encontros de relacionamento de jornalistas ou de outros profissionais de comunicação com porta vozes e negociar pautas conforme demandas e temas de interesse.
- Atender a solicitações de jornalistas (veículos nacionais e internacionais), mantendo contato diário com veículos nacionais e internacionais que demandam posicionamento ou informações da AIB.
- Providenciar feedback, apoio e treinamento para porta-vozes sobre temáticas trabalhadas pela Anistia Internacional (sob demanda).
- Interagir e manter rotina de trabalho com as equipes de media workers do Secretariado Internacional da Anistia, Escritório Regional e Seções engajadas em Campanhas estratégicas para AIB.

Apoio a gestão da área (10%)

- Checagem da agenda de porta vozes, agendamento de entrevista e preparação de locais.
- Acompanhar entrevistas de porta-vozes da AIB, bem como orienta-los quanto a forma de condução.

ANISTIA INTERNACIONAL	DESCRIÇÃO DE CARGO	CBO:
Cargo: Assessor de Comunicação		Reporte: Coordenador/a de Campanhas e Comunicação
Área: Campanhas e Comunicação		

- Organização, planejamento e preparação de coletivas de imprensa.
- Coordenação de fornecedores externos relacionados a este trabalho, quando necessário.
- Acompanhamento de fornecedores externo.

Segurança

- Cumprir com todos os protocolos de segurança estabelecidos pela AIB.

PERFIL DO CARGO

Formação: Superior em Comunicação Social ou Jornalismo, Publicidade e Propaganda, Relações Públicas, Ciências Sociais ou áreas afins.

Experiência: No 3º setor na área de comunicação.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS (Técnicos)	Níveis de Exigências		
	Básico	Intermediário	Avançado
Vivência no terceiro setor.			
Relacionamento e interlocução com sociedade civil, movimentos sociais, organismos internacionais e governos.			
Direitos Humanos, mobilização social, produção de conteúdos, comunicação e/ou educação e transformação social.			
Ferramentas de comunicação digital, mídias sociais e sobre websites, newsletters e blogs.			
Desenvolvimento e supervisão de campanhas			
Inglês			
Espanhol (desejável)			
Excel, PPT e Word			

COMPETÊNCIAS E HABILIDADES COMPORTAMENTAIS

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Paixão pelo propósito • Visão empreendedora • Criatividade /Inovação • Planejamento e controle • Liderança inclusiva • Negociação • Trabalho sob Pressão • Integridade • Flexibilidade | <ul style="list-style-type: none"> • Adaptabilidade e Resiliência • Orientação para Resultados • Comunicação verbal e escrita (escuta ativa) • Relacionamento interpessoal • Espírito de equipe • Espírito de Servir • Humor |
|--|---|

ANISTIA INTERNACIONAL	DESCRIÇÃO DE CARGO	CBO:
Cargo: Assessor de Comunicação	Reporte: Coordenador/a de Campanhas e Comunicação	
Área: Campanhas e Comunicação		

DECLARAÇÃO DE IGUALDADE

A igualdade e a diversidade estão no coração dos valores da Anistia Internacional Brasil e espera-se que os funcionários trabalhem de forma coletiva e individual para promover uma abordagem construtiva e sensível para todos independente de deficiência, nacionalidade, gênero, identidade de gênero, orientação sexual, raça, idade, religião/crença ou quaisquer outras características pessoais onde o trabalho de todos é valorizado e respeitado.

CONFLITO DE INTERESSES

No curso de seu trabalho, é essencial que os funcionários evitem qualquer indício de parcialidade ou favoritismo ao lidar com clientes, prestadores de serviço, fornecedores, empregados ou outras partes interessadas.

Todos os funcionários que se encontrarem em uma posição que possa ser vista como capaz de influenciar o resultado de seu trabalho ou a realização de um contrato ou pedido de produtos ou serviços necessários para a Anistia Internacional Brasil, e tiverem interesse financeiro ou pessoal (direta ou indiretamente) em um prestador ou possível fornecedor, devem declarar imediatamente o interesse neste estágio. A partir de então, devem afastar-se do processo de tomada de decisão e de qualquer negociação relacionada.

COMO SE INSCREVER

Enviar CV atualizado e carta de intenção explicando como acha que pode contribuir para essa posição para a Anistia Internacional Brasil e o nome de duas referências com telefone e e-mail, para o e-mail **recrutamento@anistia.org.br** até o dia **24 de março de 2019**, com o título “Assessor de Comunicação”.